

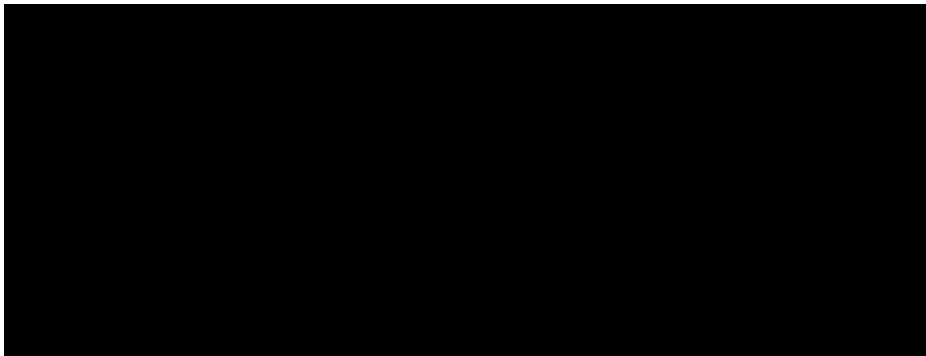
**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail
Sito web
Nazionalità
Data di nascita

AVV. CECILIA LORUSSO



ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

HA SVOLTO PRATICA FORENSE PRESSO LO STUDIO DELL'AVV. BIAGIO LORUSSO A PARTIRE DAL NOVEMBRE 2001.

ISCRITTA ALL'ALBO DEGLI AVVOCATI DI TRANI DAL 29.6.2004.

SVOLGE TUTTORA ATTIVITA' PROFESSIONALE QUALE PARTNER INTERNO PRESSO LA SEDE DI BISCEGLIE DELLO STUDIO LEGALE LORUSSO. LO STUDIO SI AVVALE DI PARTNERS ESTERNI ED HA ALTRE SEDI A ROMA E MILANO, OLTRE AL RECAPITO DI BARI.

SI OCCUPA, NELLO SPECIFICO, DI DIRITTO CIVILE, PROCEDURE ESECUTIVE, DIRITTO DI FAMIGLIA, DIRITTO DEL LAVORO, DIRITTO BANCARIO, DIRITTO DELLA PROPRIETA' INDUSTRIALE ED INTELLETTUALE, DIRITTO PREVIDENZIALE ED ASSISTENZIALE.

HA SVOLTO INCARICHI PROFESSIONALI NEI VARI GRADI DI GIUDIZIO PER IL COMUNE DI BISCEGLIE E PREFETTURA BAT SIA IN MATERIA DI DIRITTO AMMINISTRATIVO CHE DI DIRITTO CIVILE (A MERO TITOLO ESEMPLIFICATIVO PROCEDIMENTI IN MATERIA DI OPPOSIZIONE A SANZIONI AMMINISTRATIVE E RISARCIMENTO DANNI).

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Maturità Liceo linguistico "San Paolo" di Trani

Laurea in Giurisprudenza il 30.10.2001 presso l'Università degli Studi di Bari

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRA LINGUA

Inglese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buona

Buona

Buona

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Ottimo. Ha sempre praticato attività sportive di natura individuale (ginnastica artistica, arti marziali)

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Ottimo

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

Patente "B"

ULTERIORI INFORMAZIONI

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

Dichiarazione sostitutiva di certificazione

La sottoscritta Cecilia Lorusso, [REDACTED]
[REDACTED] consapevole secondo quanto prescritto dall'art.76 DPR n.445/2000,
della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci,
falsità negli atti ed uso di atti falsi,

Dichiara sotto la propria responsabilità
che tutte le informazioni contenute nel curriculum vitae sono veritiere ed autentiche.

[REDACTED]

CONSENSO TRATTAMENTO DEI DATI

La sottoscritta Cecilia Lorusso, nata a Bisceglie il 19.7.1975 ed ivi residente in
via dell'Ecologia n.1, presta, altresì, il proprio consenso al trattamento dei dati
personali ai sensi del D.Lgs. n.196/2003.

[REDACTED]