

VERBALE DI DETERMINAZIONE DELL'AMMINISTRATRICE UNICA

Il giorno 09/01/2025, alle ore 11.30, nella sede amministrativa di SANITASERVICE ASL BT in Andria, alla Via Vittore Pisani, 65, la sottoscritta Amministratrice Unica, assistita dal dott. Damiano Maria Sasso, nella qualità di segretario verbalizzante, ha adottato la determinazione di seguito riportata.

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO, LAVAGGIO, DISINFEZIONE, PREPARAZIONE, CONSEGNA E RITIRO DI DIVISE PER I DIPENDENTI DEL SERVIZIO AUSILIARIATO, AUSILIARIATO ESTERNO/LOGISTICA E COMMESSI.

Premesso che:

- a) Con Delibera del C.d.A del 15/11/2017 verbale n. 004, Innovapuglia S.p.A., ha indetto una gara di appalto sopra-soglia comunitaria, mediante procedura aperta telematica per l'affidamento del lotto unico inerente al servizio di Lavanolo in fabbisogno alle aziende del SSR, ex art. 60 comma 1, criterio offerta economicamente più vantaggiosa art. 95 comma 2, del D.lgs. n. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni;
- b) Con deliberazione n. 2187 del 30/11/2020, la ASL BT ha recepito le risultanze dell'aggiudicazione della gara centralizzata per l'affidamento del servizio di Lavanolo in oggetto emarginato, per un periodo di 60 mesi con opzione di rinnovo per ulteriori dodici mesi, più ulteriori dodici mesi per proroga tecnica;
- c) Detta procedura di gara prevedeva anche la fornitura a noleggio e il ricondizionamento (lavaggio, disinfezione, asciugatura stiratura, piegatura sostituzione/reintegro) della biancheria piana e confezionata (divise per il personale 118 e divise per il personale Sanitaservice, etc.) per tutti gli usi e necessità delle Aziende Sanitarie della Regione Puglia;
- d) Con Delibera n. 1613 del 28/09/2023 si è ritenuto, pertanto, di autorizzare l'Amministratrice Unica della Sanitaservice ASL BT S.r.l., alla stipula del contratto per la fornitura a noleggio delle divise per il personale di Sanitaservice;
- e) La stessa Sanitaservice ASL BAT s.r.l., provvederà in via autonoma all'emissione degli ordinativi di rifornimento delle predette divise ed al relativo pagamento delle fatture, inoltre provvederà alla trasmissione mensile di un report del consumato al fine di consentire all'Area Gestione Patrimonio dell'ASL BT di monitorare il contratto principale derivante dall'adesione alla aggiudicazione effettuata per l'ASL BT da Innovapuglia;
- f) L'appaltatore dichiara che quanto risulta dal presente contratto e dai suoi allegati, definisce in modo adeguato e completo l'oggetto delle prestazioni da fornire e, in ogni caso, ha potuto acquisire tutti gli elementi per una idonea valutazione tecnica ed economica delle stesse

SANITASERVICE ASL BT S.r.l. – Società soggetta al controllo analogo del socio unico ASL BT

Sede legale: 76123 Andria (BT) – Via Fornaci 201

Sede amministrativa: c/o Via Vittore Pisani, 65 - 76123 Andria (BT) – 0883 959753

Capitale Sociale: Euro 120.000 i.v. – CF e PI: 07026330725 – REA: BA-526182

E-mail: segreteria@sanitaserviceaslb.it

PEC: segreteria@pec.sanitaserviceaslb.it

e per la formulazione dell'offerta;

g) Il fornitore ha presentato la documentazione richiesta ai fini della stipula del presente contratto che, anche se non materialmente allegata al presente atto, ne forma parte integrante e sostanziale;

h) Il fornitore ha stipulato, ai sensi di quanto previsto al successivo art. 20, una polizza assicurativa per la responsabilità civile relativa alle prestazioni oggetto del presente affidamento e che tale documento, anche se non materialmente allegato alla presente convenzione, ne costituisce parte integrante e sostanziale.

Considerato che è necessario procedere alla stipula di un contratto con la "Lav. I.T." S.p.a., con sede legale in Foggia, loc. Incoronata, Z.I. ASI, Lotto 1/A, P. IVA: 03594670717, avente ad oggetto la gestione del servizio di noleggio, lavaggio, disinfezione, consegna e ritiro di divise e gestione guardaroba per il personale del Servizio di Ausiliariato interno, Ausiliariato Esterno/Logistica e Commessi.

Preso atto che il Contratto avrà una durata pari a n. 60 (sessanta) mesi naturali e consecutivi a decorrere dalla data indicata nel verbale di avvio del servizio previsto per il 01/01/2025.

È prevista l'opzione di ulteriori 12 mesi, più ulteriori 12 per la c.d. proroga tecnica.

Dato atto che il prezzo unitario è quello riportato nell'offerta economica formulata in sede di gara dalla Ditta aggiudicataria e approvata dalla ASL di BT riferito alle singole voci di costo di seguito riportate:

Descrizione Servizio	n. dipendenti	Prezzo offerto giornaliero	Prezzo annuo
Divise D.P.I. Servizio Ausiliariato e calzature	293	€ 0,42/dipendente	€ 46.916,90
Divise D.P.I. Servizio Ausiliariato Esterno/Logistica e calzature	52	€ 0,42/dipendente	€ 7.971,60
Divise D.P.I. Servizio Commessi/Coordinatori e calzature	43	€ 0,42/dipendente	€ 6.591,90
		TOTALE	€ 59.480,40

Dato, altresì, atto che il RUP per la presente procedura è individuato nel Dott. Damiano Maria Sasso.

SANITASERVICE ASL BT S.r.l. – Società soggetta al controllo analogo del socio unico ASL BT

Sede legale: 76123 Andria (BT) – Via Fornaci 201

Sede amministrativa: c/o Via Vittore Pisani, 65 - 76123 Andria (BT) – 0883 959753

Capitale Sociale: Euro 120.000 i.v. – CF e PI: 07026330725 – REA: BA-526182

E-mail: segreteria@sanitaserviceaslb.it

PEC: segreteria@pec.sanitaserviceaslb.it

www.sanitaserviceaslb.it

D E T E R M I N A

Per i motivi in premessa specificati che si intendono integralmente riportati e approvati:

- 1) di **PROCEDERE** all' affidamento del servizio di noleggio, lavaggio, disinfezione, preparazione, consegna e ritiro di divise per i dipendenti del Servizio Ausiliario, Ausiliario Esterno/Logistica e Commessi, alla "Lav.I.T." S.p.A., con sede legale in Foggia, loc. Incoronata, Z.I. ASI Lotto 1/A, cod. fiscale/P. IVA 03594670717;
- 2) di **STABILIRE**, quale prezzo unitario, quello riportato nell'offerta economica formulata in sede di gara dalla Ditta aggiudicataria e approvata dalla ASL di BT pari a complessivi €59.480,40 (euro cinquantanovemilaquattrocentottanta/40), annui, oltre IVA;
- 3) di **NOMINARE**, per la presente procedura, RUP il Dott. Damiano Maria Sasso;
- 4) di **NOMINARE**, altresì, DEC il Rag. Vincenzo Dibenedetto;
- 5) di **DARE** mandato agli Uffici Amministrativi di trasmettere copia della presente determinazione al Sindaco Unico della Società.

Le operazioni hanno termine alle ore 12,00 e vengono fatte constare con il presente verbale che viene redatto, confermato e sottoscritto in data e luogo sopra indicati.

Il Segretario Verbalizzante
Dott. Damiano Maria Sasso

L'Amministratrice Unica
Dott.ssa Annachiara Rossiello