

Disciplinare Svolgimento prove dell'11 Settembre 2024 presso PalaFlorio - Bari

Avviso di selezione pubblica per titoli ed esami finalizzato alla formazione di una graduatoria di candidati idonei per eventuale assunzione a tempo indeterminato, full-time, di personale di categoria a posizione a CCNL AIOP non medici per lo svolgimento delle attività di ausiliario/pulitore nella società Sanitaservice ASL BT

L'avviso pubblico all'art. 4 prevede che le prove d'esame consistano in una prova scritta, somministrata a mezzo di n. 30 test a risposta multipla, a carattere teorico/pratico, così suddivisi:

- N. 10 test finalizzati all'accertamento delle seguenti competenze:

1. Norme comportamentali e disciplinari che regolamentano il rapporto di lavoro di legge e contrattazione collettiva di settore;

2. Nozioni in materia di sicurezza sul lavoro.

- N. 20 test finalizzati all'accertamento delle seguenti competenze/capacità:

1. Tecniche di pulizie e sanificazioni degli ambienti sanitari a medio/alto/altissimo rischio e utilizzo delle attrezzature;

2. Detergenza e sanificazione: la scala del PH, classificazione dello sporco, tipi di pavimento.

La batteria dei test completa di risposta esatta, da cui verranno estratte le prove oggetto d'esame, è stata pubblicata sul sito aziendale.

Saranno ammessi a partecipare alla prova scritta somministrata a mezzo test a risposta multipla, con riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione, tutti i candidati che hanno presentato regolare domanda, secondo i termini e le modalità indicate nell'Avviso pubblico ed in possesso degli accertati requisiti minimi.

La prova scritta si svolgerà presso il Palazzetto dello Sport "Palafiorio, sito in via Archimede – 70126 – Bari, nella giornata dell'11 settembre 2024, secondo la convocazione pubblicata sul sito aziendale e l'elenco dei candidati ammessi a sostenere la prova scritta. Pertanto, si esortano i candidati a verificare la presenza del proprio nominativo e il relativo turno/varco/orario. I candidati ammessi con riserva a sostenere la prova scritta dovranno presentarsi con un documento d'identità in corso di validità.

Il candidato che non si presenta a sostenere la prova scritta, qualsivoglia sia il motivo sarà considerato rinunciatario alla selezione. Non potranno essere autorizzati ai candidati spostamenti di data e/o di orari.

I criteri di valutazione della prova scritta sono i seguenti:

- **Risposta esatta punti 1;**

- **Risposta non data punti 0;**

- **Risposta errata punti 0.**

La prova scritta avrà una durata di **45 minuti**, salvo i tempi aggiuntivi per i candidati aventi diritto ai quali la Commissione ha concesso, in conformità all'Avviso pubblico e alla normativa vigente, ulteriori 15 minuti.

Durante la prova i candidati saranno sorvegliati dal personale di vigilanza.

Per la prova scritta, la Commissione ha a disposizione un punteggio complessivo pari a 30 punti.

Supereranno la prova scritta, i candidati che abbiano raggiunto la **votazione minima di 21/30**.

L'esito della prova scritta, contenente l'elenco degli ammessi, sarà pubblicato sul sito web aziendale.

Per i candidati che abbiano superato la prova scritta, la Commissione effettuerà la successiva valutazione dei titoli dichiarati, salvo la verifica dei requisiti prescritti dall'Avviso pubblico. Il superamento della prova non sana irregolarità della domanda, né l'eventuale mancanza di uno o più requisiti di ammissione.

Sul sito aziendale è stata pubblicata la convocazione dei candidati ed il banco d'identificazione loro attribuito, per ciascuna sessione d'esame. Sul sito web è stato pubblicato altresì un fac-simile di scheda risposte e il foglio istruzioni per la compilazione.

La pubblicazione dell'avviso di convocazione ha valore di notifica a tutti gli effetti e nei confronti di tutti i candidati. Non seguiranno ulteriori comunicazioni di convocazione.

Resta in capo ai candidati, per tutta la durata della selezione, l'obbligo di prendere visione direttamente sul sito aziendale, di tutte le comunicazioni della società comprese le graduatorie, che avverranno esclusivamente mediante pubblicazione on line. Tutti gli avvisi, pubblicati sul sito istituzionale, hanno valore di notifica a tutti gli effetti e nei confronti di tutti i candidati.

I candidati non possono portare carta da scrivere, appunti, libri o pubblicazioni di qualunque specie. Non si possono utilizzare telefoni cellulari, Ipad, MP3, palmari, né PC personali o qualsiasi strumento idoneo alla memorizzazione di informazioni e alla trasmissione di dati. Il candidato per ogni richiesta dovrà alzare la mano e segnalare al Personale d'Aula rimanendo seduto al proprio posto. L'accesso ai servizi igienici sarà consentito solo ed esclusivamente prima dell'inizio della prova scritta. Non si potrà uscire per fumare o fare altro e si dovrà rimanere seduti al proprio posto assegnato fino al termine della prova, eccetto non si decida di rinunciare alla stessa con dichiarazione motivata e consegnata alla Commissione d'esame.

I candidati dovranno seguire le indicazioni degli addetti ai lavori al fine di svolgere le operazioni necessarie all'espletamento delle prove in piena trasparenza. I candidati dovranno altresì ascoltare le modalità di svolgimento delle prove da parte del Responsabile d'Aula, sorteggiare il test da somministrare, svolgere l'esame nel tempo stabilito.

FASI CONCORSUALI DELLA PROVA SCRITTA

Il personale di vigilanza al varco di identificazione consegnerà ad ogni candidato la propria scheda anagrafica, la coppia di codici a barre e la scheda delle risposte. Al proprio posto i candidati troveranno il supporto rigido, il foglio istruzioni e la penna.

Esaurita la fase di identificazione, quando tutti i candidati saranno seduti, lo speaker d'aula, leggerà le istruzioni di espletamento della prova ed inviterà i partecipanti a verificare i dati presenti sulle schede anagrafiche, a correggerli ove necessario e quindi a firmare la scheda, infine li inviterà ad apporre una delle etichette barcode sulla scheda anagrafica e l'altra sulla scheda delle risposte.

Successivamente, mediante il personale di vigilanza preposto, si procederà alla raccolta delle schede anagrafiche, al loro conteggio e alla chiusura in un plico sigillato e firmato sui lembi di chiusura alla presenza di due candidati testimoni, che sarà aperto poi esclusivamente durante la fase di correzione.

Saranno predisposti n. 30 questionari random estratti dalla banca dati pubblicata sul sito web aziendale, composti da n. 30 domande più n. 2 domande di riserva. Pertanto, i candidati dovranno rispondere a n. 32 domande, di cui valutabili le prime 30; mentre le due domande di riserva potranno essere valutate esclusivamente in caso di errori, omissioni e/o contestazioni afferenti alle prime 30 domande.

Alla presenza dei candidati testimoni si procederà alla estrazione della traccia (questionario), nella prima sessione l'estrazione avverrà sui 30 questionari realizzati, nella seconda sessione su 29 questionari e nella terza sessione su 28 questionari. Le buste delle tracce saranno poste sul tavolo della Commissione. Un candidato testimone procederà all'estrazione della traccia da somministrare ai candidati ed oggetto della prova scritta. Aperta la busta il candidato apporrà sulla parte superiore del test la propria firma autografa seguita da quelle dell'intera Commissione. Le tracce rimanenti saranno custodite dalla Commissione al fine di consentire le estrazioni delle prove nelle successive sessioni.

Si procederà, quindi, alla distribuzione del plico contenente il questionario estratto. Dopo la distribuzione lo speaker su autorizzazione della Commissione, comunicherà che potrà essere aperto il plico e darà avvio alla prova.

Durante la prova i candidati saranno sorvegliati dal personale di vigilanza.

Al termine della prova, si procederà alla raccolta delle schede risposte, al loro conteggio e alla loro sigillatura in apposito contenitore. Il resto del materiale cartaceo sarà ritirato dal personale d'aula successivamente ai controlli e ai riscontri tra il numero di schede anagrafiche, il numero di schede risposte e i candidati presenti in aula.

I candidati, considerata la brevità del tempo di espletamento della prova scritta, dovranno restare seduti al proprio posto sino al termine della fase di conteggio sopra descritta.

Al termine di ogni sessione verrà effettuata la lettura ottica delle schede risposte, delle anagrafiche e il loro accoppiamento e verrà redatto l'elenco della sessione. Al termine di tutte le sessioni verrà stilata la graduatoria generale.

La fase di correzione ed elaborazione dei risultati avverrà alla presenza del Responsabile Organizzativo e di almeno un componente della Commissione esaminatrice, di 5 candidati testimoni presso la sede di svolgimento del test, che sarà attrezzata dalla Scanshare Srl con le apparecchiature necessarie allo svolgimento dell'elaborazione.

Tutte le fasi di lettura ottica, assegnazioni punteggi, redazione graduatorie anonime e abbinamenti con schede anagrafiche saranno riprese in diretta streaming.

I candidati potranno accedere alla propria prova scritta attraverso una piattaforma informatica dedicata secondo la vigente normativa sulla privacy.

LA COMMISSIONE D'ESAME