Prot. n. 06 Andria, lì 22/10/2026

VERBALE DI DETERMINAZIONE DELL'AMMINISTRATRICE UNICA

Il giorno 22/10/2026, alle ore 12,00, nella sede amministrativa di SANITASERVICE ASL BT in Andria, alla Via Fornaci, n.201, la sottoscritta Amministratrice Unica, assistita dal dott. Damiano Maria Sasso, nella qualità di segretario verbalizzante, ha adottato la determinazione di seguito riportata.

OGGETTO: ADOZIONE DELLA CONVENZIONE CON L'ASL BT PER LA GESTIONE DEI SERVIZI DI COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE

RICHIAMATA: la Determinazione dell'Amministratrice Unica Prot. n. 17 del 15/04/2024, con cui si dava atto che l'attività di Comunicazione aziendale non era presente nella dotazione organica e nell'organigramma aziendale, e pertanto la Società Sanitaservice ASL BT S.r.l. ha conferito apposito incarico professionale esterno, di natura intellettuale, per l'espletamento delle Attività di Comunicazione Aziendale, poi regolato dal contratto Prot. n. 110 del 15/04/2024, di durata annuale, prorogato per ulteriori 12 mesi, scaduto in data 14/04/2026.

PREMESSO CHE:

- il continuo evolversi, anche in campo istituzionale, dei mezzi di comunicazione e di informazione, accanto alla incisa affermazione dei social media e della trasparenza, impone anche alla Sanitaservice ASL BT S.r.l. di aggiornare le proprie strategie, al fine di garantirne il miglior posizionamento nel panorama delle istituzioni locali e regionali e di migliorare la percezione dell'utenza rispetto alla importante attività che le strutture aziendali della Società quotidianamente svolgono;
- occorre assicurare la continuità e il presidio stabile delle attività di comunicazione istituzionale della Società, evitando soluzioni di continuità nella gestione dei rapporti con gli organi di informazione, dei canali digitali e degli account social ufficiali;
- la L. 7 giugno 2000, n. 150 disciplina le attività di informazione e di comunicazione delle pubbliche amministrazioni e prevede che le stesse siano rese da personale in possesso di specifica qualificazione professionale.

DATO ATTO CHE la Sanitaservice ASL BT S.r.l. è Società a Socio Unico interamente partecipata dall'ASL BT, soggetta al controllo analogo del Socio Unico e operante secondo il modello del in house providing di cui all'art. 5 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e agli artt. 2 e 16 del D.Lgs. 19 agosto 2016, n. 175.

RILEVATO CHE all'esito della ricognizione delle professionalità disponibili, l'ASL BT dispone, nell'ambito della propria dotazione organica, di personale dipendente assegnato alle strutture competenti in materia di comunicazione, informazione istituzionale, relazioni con il pubblico e gestione dei canali digitali, in possesso dei requisiti professionali di cui alla citata L. n. 150/2000.

EVIDENZIATO CHE l'utilizzo delle risorse e delle competenze del personale ASL BT, in luogo del ricorso al mercato, risponde al principio di contenimento dei costi e persegue obiettivi di efficienza, efficacia ed economicità, nonché di ottimale impiego delle risorse, garantendo al contempo una comunicazione istituzionale coesa e coerente tra l'Azienda e la sua società in house;

DATO ATTO CHE il Direttore Generale della ASL BT ha comunicato che non vi è alcun impedimento alla stipula di una convenzione che consenta al personale dipendente in servizio presso l'Area Gestione Patrimonio di svolgere lo stesso incarico per la Sanitaservice ASL BT S.r.l.

CONSIDERATO CHE le attività oggetto della convenzione si esplicitano, a titolo esemplificativo e non esaustivo:
- nel potenziamento della comunicazione esterna e interna;
- nella cura dell'informazione relativa agli atti e alle decisioni della Direzione Strategica;
- nella programmazione e gestione di interviste e conferenze stampa;
- nella stesura di comunicati e testi istituzionali;
- nella rassegna stampa, nella valorizzazione del brand "Sanitaservice";
- nella gestione della comunicazione di crisi;
- nei rapporti con le testate giornalistiche;
- nella gestione e nell'aggiornamento del sito web e degli account social ufficiali;
- nel monitoraggio della brand awareness e della web reputation;
- nell'organizzazione di eventi stampa;
- nella gestione della casella di posta elettronica dedicata.

DATO ATTO, ALTRESÌ, CHE le prestazioni saranno rese dal personale individuato dall'ASL BT esclusivamente al di fuori dell'orario di lavoro ordinario e in eccedenza rispetto ad esso, in regime di lavoro straordinario preventivamente autorizzato per iscritto, senza pregiudizio alcuno per il prioritario e regolare assolvimento dei doveri d'ufficio e previa verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi e di incompatibilità ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e che l'onere complessivo a carico della Società non potrà superare in ogni caso l'importo di € 5.000,00 (cinquemila/00) annui.

CONSIDERATO CHE:
- il rapporto disciplinato dalla convenzione ha natura di mero rimborso degli oneri effettivamente sostenuti dall'ASL BT e non persegue alcuna finalità di lucro;
- le spettanze saranno liquidate esclusivamente sulla base delle ore di lavoro straordinario che i dipendenti dell'ASL BT, individuati per la gestione del servizio, avranno effettivamente impiegato, risultanti da dettagliata dichiarazione sottoscritta dagli stessi ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, contenente data, ora di inizio e di fine di ciascuna prestazione, numero di ore, puntuale descrizione dell'attività svolta e attestazione che le ore dichiarate sono state rese al di fuori e in eccedenza rispetto all'orario ordinario di servizio;

- ciascuna dichiarazione sarà vistata, per attestazione di veridicità e di corrispondenza alle risultanze del sistema aziendale di rilevazione automatica delle presenze, dal dirigente della struttura di appartenenza del dipendente;
- A conclusione, con esito positivo, la Sanitaservice provvederà al versamento delle somme dovute, a titolo di incentivo per funzioni tecniche di cui innanzi, entro 60 gg. dal ricevimento della fattura da parte della ASL BT;
- la validità della presente convenzione decorre dal giorno 01/11/2026 ed avrà luogo fino ad eventuale comunicazione di revoca o disdetta delle parti;
- La presente convenzione potrà essere comunque disdetta in qualsiasi momento da ciascuna delle parti con comunicazione a mezzo PEC con almeno 15 gg. di anticipo;

EVIDENZIATO che la determinazione dell'onere risponde al principio di contenimento dei costi e persegue obiettivi di efficienza, efficacia ed economicità, nonché di ottimale impiego delle risorse;

RITENUTO di dover procedere all'approvazione dello schema di convenzione e alla sua sottoscrizione;

DETERMINA

1) le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2) di **APPROVARE** lo schema di "Convenzione per la gestione dei servizi di comunicazione istituzionale e di avvalimento di personale" tra la Sanitaservice ASL BT S.r.l. e l'ASL BT, che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
3) di **STABILIRE** la durata della convenzione in anni 1 (uno) decorrente dal 01/11/2026, con facoltà di rinnovo alla scadenza per ulteriori 12 (dodici) mesi, agli stessi patti e condizioni, salvo formale disdetta da comunicarsi almeno 15 (quindici) giorni prima della data di scadenza;
4) di **DARE ATTO** che il rapporto ha natura di mero rimborso degli oneri effettivamente sostenuti dall'ASL BT e che le spettanze saranno liquidate esclusivamente sulla base delle ore di lavoro straordinario effettivamente impiegate dai dipendenti dell'ASL BT individuati per la gestione del servizio, risultanti da dettagliata dichiarazione sottoscritta dagli stessi ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, vistata dal dirigente della struttura di appartenenza e corredata del prospetto di calcolo e che l'onere complessivo a carico della Società non potrà superare in ogni caso l'importo di € 5.000,00 (cinquemila/00) annui;
5) di **STABILIRE** che la liquidazione avverrà entro 60 (sessanta) giorni dal ricevimento della richiesta di rimborso trimestrale, completa della documentazione prescritta, previa verifica di regolarità e congruità della stessa;
6) di **DARE ATTO** che la convenzione non comporta l'instaurazione di alcun rapporto di lavoro, subordinato o autonomo, tra la Società e il personale individuato dall'ASL BT, che resta a tutti gli effetti alle esclusive dipendenze dell'Azienda, la quale ne cura gli adempimenti retributivi, fiscali, previdenziali, assicurativi e in materia di sicurezza sul lavoro;
7) di **NOMINARE** Responsabile Unico del Progetto il Dott. Damiano Maria Sasso;

8) di **DARE** mandato, agli uffici competenti, di compiere ogni atto necessario e conseguente, ivi compresa la designazione del referente della Società ai sensi dell'art. 6 della convenzione;

9) di **DARE** mandato al R.P.C.T. al fine di adempiere agli obblighi di cui all'art. 15 del Decreto sulla trasparenza, D.Lgs. 33/2013;

10) di **TRASMETTERE** copia del presente atto all'ASL BT, in qualità di socio unico e di parte convenzionata, per gli adempimenti di rispettiva competenza;

11) di **TRASMETTERE** altresì copia del presente provvedimento al Sindaco Unico della Società.

Le operazioni hanno termine alle ore 10,30 e vengono fatte constare con il presente verbale che viene redatto, confermato e sottoscritto in data e luogo sopra indicati.

Il Segretario Verbalizzante	L'Amministratrice Unica
Dott. Damiano Maria Sasso	Dott.ssa Annachiara Rossiello