**Sanitaservice ASL BT s.r.l.**

**con sede in Via Fornaci n. 201 – 76123 Andria BT www.sanitaserviceaslbat.it e-mail:**

**segreteria@sanitaserviceaslbat.it.**

# PROCEDURA OPERATIVA

# PER L'ESERCIZIO DEI DIRITTI DELL'INTERESSATO

# INDICE


1. *Introduzione……..……3*
2. *Scopo……..……3*
3. *Definizioni……..……4*
4. *Riferimenti normativi……..4*
5. *Modalità di esercizio dei diritti……9*
6. *Modalità operativa di gestione delle richieste formali……10*
7. *Registro delle richieste di esercizio dei diritti e archiviazione……11*

## 1. INTRODUZIONE

Il Regolamento UE 2016/679 sulla Protezione dei dati personali prevede tra i suoi punti cardine la tutela dei diritti dell'interessato nel trattamento dei dati personali.

Tali diritti consentono al soggetto interessato un controllo sulle tipologie dei dati utilizzati, sulle modalità di trattamento e gli conferisce la possibilità di limitare tale uso, di opporsi nonché di cancellare i dati personali in talune circostanze.

Corollario di tali diritti è il diritto al reclamo e alla tutela giudiziaria in caso di violazioni o di trattamento non consentito o illecito.

La presente procedura intende prima di tutto individuare tali diritti, nonché stabilire le tempistiche di riscontro e le modalità di esercizio.

Infine, il presente documento individua il soggetto coordinatore del riscontro all'interessato, individuato all'interno della compagine aziendale nella persona del Data Protection Officer designato.

## 2. SCOPO

Questo documento descrive le modalità operative adottate dalla Sanitaservice ASL BT s.r.l., nella sua qualità di titolare del trattamento e/o responsabile del trattamento, al fine di garantire la gestione, in maniera standardizzata e nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679, delle richieste di esercizio dei diritti dell'interessato.

Nello specifico si individuano le misure procedurali effettuate dal titolare e/o responsabile del trattamento per permettere all'interessato di ottenere in qualsiasi momento informazioni sull'utilizzo dei suoi dati e in particolare ai sensi degli artt. 15-21 del Regolamento, sull'esercizio dei diritti di:

- accedere ai dati personali ed ottenere la conferma dell'esistenza o meno degli stessi, conoscere l'indicazione dell'origine, delle finalità e delle modalità di trattamento;
- conoscere gli estremi identificativi dei responsabili del trattamento dei dati personali dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di responsabili o soggetti autorizzati;
- chiederne l'aggiornamento o la rettifica;
- chiederne la cancellazione, in tutto o in parte ("diritto all'oblio"), purché non sussistano obblighi di conservazione per legge;
- chiedere l'opposizione e la limitazione del trattamento nelle ipotesi previste dall'art.18 del Regolamento UE;
- chiederne ove applicabile, la trasmissione ad altro Titolare ("diritto alla portabilità").

Attraverso la presente procedura si agevola l'interessato ai sensi dell'articolo 12 comma 2 del Regolamento, nell'esercizio dei suoi diritti.

## 3. DEFINIZIONI

**Amministratore di sistema (ADS):** professionista che generalmente in ambito informatico, gestisce e manutiene un impianto di elaborazione o di sue componenti ad esempio, gestore delle password, amministratore di database e di reti;
**Archivio:** qualsiasi insieme strutturato di dati personali accessibili secondo criteri determinati, indipendentemente dal fatto che tale insieme sia centralizzato, decentralizzato o ripartito in modo funzionale o geografico;
**Consenso dell'interessato:** qualsiasi manifestazione di volontà libera, specifica, informata e inequivocabile dell'interessato, con la quale lo stesso manifesta il proprio assenso, mediante dichiarazione o azione positiva inequivocabile, che i dati personali che lo riguardano siano oggetto di trattamento;
**Data breach (Violazione dei dati personali):** la violazione di sicurezza che comporta accidentalmente o in modo illecito la distruzione, la perdita, la modifica, la divulgazione non autorizzata o l'accesso ai dati personali trasmessi, conservati o comunque trattati;

**Data Protection Officer o Responsabile dei dati personali (DPO-RDP):** professionista generalmente appartenente all'organico della società, che il titolare nomina al fine di avere al suo interno un punto di riferimento, esperto di privacy e di facilitare l'osservanza della predetta materia;
**Dato personale:** qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile («interessato»); si considera identificabile la persona fisica che può essere identificata, direttamente o indirettamente, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all'ubicazione, un identificativo online o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale;
**Dati genetici:** i dati personali relativi alle caratteristiche genetiche ereditarie o acquisite di una persona fisica che forniscono informazioni univoche sulla fisiologia o sulla salute di detta persona fisica, e che risultano in particolare dall'analisi di un campione biologico della persona fisica in questione;
**Dati biometrici:** i dati personali ottenuti da un trattamento tecnico specifico relativi alle caratteristiche fisiche, fisiologiche o comportamentali di una persona fisica che ne consentono o confermano l'identificazione univoca, quali l'immagine facciale o i dati dattiloscopici;
**Dati relativi alla salute:** i dati personali attinenti alla salute fisica o mentale di una persona fisica, compresa la prestazione di servizi di assistenza sanitaria, che rivelano informazioni relative al suo stato di salute;
**Destinatario:** la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o un altro organismo che riceve comunicazione di dati personali, che si tratti o meno di terzi. Tuttavia, le autorità pubbliche che possono ricevere comunicazione di dati personali nell'ambito di una specifica indagine conformemente al diritto dell'Unione o degli Stati membri non sono considerate destinatari; il trattamento di tali dati da parte di dette autorità pubbliche è conforme alle norme applicabili in materia di protezione dei dati secondo le finalità del trattamento;
**Informativa:** documento o insieme di informazioni contenente le informazioni che il titolare deve fornire all'interessato per chiarire se quest'ultimo è obbligato o meno a rilasciare i dati personali;
**Interessato:** persona fisica a cui si riferiscono i dati;
**Misure di sicurezza:** complesso di misure tecniche, informatiche, organizzative, logistiche e procedurali di sicurezza che configurano il livello minimo di protezione;
**Responsabile del trattamento:** la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che tratta dati personali per conto del titolare del trattamento;
**Soggetto autorizzato:** la persona fisica, espressamente designata e specificatamente istruita, che opera sotto l'autorità del titolare del trattamento, con specifici compiti e funzioni connessi al trattamento dei dati personali;
**Terzo:** la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che non sia l'interessato, il titolare del trattamento, il responsabile del trattamento e le persone autorizzate al trattamento dei dati personali sotto l'autorità diretta del titolare o del responsabile;
**Trattamento:** qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione;
**Titolare del trattamento:** la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che, singolarmente o insieme ad altri, determina le finalità e i mezzi del trattamento di dati personali; quando le finalità e i mezzi di tale trattamento sono determinati dal diritto dell'Unione o degli Stati membri, il titolare del trattamento o i criteri specifici applicabili alla sua designazione possono essere stabiliti dal diritto dell'Unione o degli Stati membri;

## 4. RIFERIMENTI NORMATIVI

**I DIRITTI DELL'INTERESSATO**

***Articolo 15* - Diritto di accesso dell'interessato**

1. L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni:

a) le finalità del trattamento;

b) le categorie di dati personali in questione;

c) i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali;

d) quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo;

e) l'esistenza del diritto dell'interessato di chiedere al titolare del trattamento la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento;

f) il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo;

g) qualora i dati non siano raccolti presso l'interessato, tutte le informazioni disponibili sulla loro origine;

h) l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, e, almeno in tali casi, informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato.

2. Qualora i dati personali siano trasferiti a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale, l'interessato ha il diritto di essere informato dell'esistenza di garanzie adeguate ai sensi dell'articolo 46 relative al trasferimento.

3. Il titolare del trattamento fornisce una copia dei dati personali oggetto di trattamento. In caso di ulteriori copie richieste dall'interessato, il titolare del trattamento può addebitare un contributo spese ragionevole basato sui costi amministrativi. Se l'interessato presenta la richiesta mediante mezzi elettronici, e salvo indicazione diversa dell'interessato, le informazioni sono fornite in un formato elettronico di uso comune.

4. Il diritto di ottenere una copia di cui al paragrafo 3 non deve ledere i diritti e le libertà altrui.

### *Articolo 16* - Diritto di rettifica

L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano senza ingiustificato ritardo. Tenuto conto delle finalità del trattamento, l'interessato ha il diritto di ottenere l'integrazione dei dati personali incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa.

### *Articolo 17* - Diritto alla cancellazione («diritto all'oblio»)

1. L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la cancellazione dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo e il titolare del trattamento ha l'obbligo di cancellare senza ingiustificato ritardo i dati personali, se sussiste uno dei motivi seguenti:

a) i dati personali non sono più necessari rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti o altrimenti trattati;

b) l'interessato revoca il consenso su cui si basa il trattamento conformemente all'articolo 6, paragrafo 1, lettera a), o all'articolo 9, paragrafo 2, lettera a), e se non sussiste altro fondamento giuridico per il trattamento;

c) l'interessato si oppone al trattamento ai sensi dell'articolo 21, paragrafo 1, e non sussiste alcun motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento, oppure si oppone al trattamento ai sensi dell'articolo 21, paragrafo 2;

d) i dati personali sono stati trattati illecitamente;

e) i dati personali devono essere cancellati per adempiere un obbligo legale previsto dal diritto dell'Unione o dello Stato membro cui è soggetto il titolare del trattamento;

f) i dati personali sono stati raccolti relativamente all'offerta di servizi della società dell'informazione di cui all'articolo 8, paragrafo 1.

2. Il titolare del trattamento, se ha reso pubblici dati personali ed è obbligato, ai sensi del paragrafo 1, a cancellarli, tenendo conto della tecnologia disponibile e dei costi di attuazione adotta le misure ragionevoli, anche tecniche, per

informare i titolari del trattamento che stanno trattando i dati personali della richiesta dell'interessato di cancellare qualsiasi link, copia o riproduzione dei suoi dati personali.

3. I paragrafi 1 e 2 non si applicano nella misura in cui il trattamento sia necessario:

a) per l'esercizio del diritto alla libertà di espressione e di informazione;

b) per l'adempimento di un obbligo legale che richieda il trattamento previsto dal diritto dell'Unione o dello Stato membro cui è soggetto il titolare del trattamento o per l'esecuzione di un compito svolto nel pubblico interesse oppure nell'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento;

c) per motivi di interesse pubblico nel settore della sanità pubblica in conformità dell'articolo 9, paragrafo 2, lettere h) e i), e dell'articolo 9, paragrafo 3;

d) a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici conformemente all'articolo 89, paragrafo 1, nella misura in cui il diritto di cui al paragrafo 1 rischi di rendere impossibile o di pregiudicare gravemente il conseguimento degli obiettivi di tale trattamento; o

e) per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

### *Articolo 18* - Diritto di limitazione di trattamento

1. L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la limitazione del trattamento quando ricorre una delle seguenti ipotesi:

a) l'interessato contesta l'esattezza dei dati personali, per il periodo necessario al titolare del trattamento per verificare l'esattezza di tali dati personali;

b) il trattamento è illecito e l'interessato si oppone alla cancellazione dei dati personali e chiede invece che ne sia limitato l'utilizzo;

c) benché il titolare del trattamento non ne abbia più bisogno ai fini del trattamento, i dati personali sono necessari all'interessato per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria;

d) l'interessato si è opposto al trattamento ai sensi dell'articolo 21, paragrafo 1, in attesa della verifica in merito all'eventuale prevalenza dei motivi legittimi del titolare del trattamento rispetto a quelli dell'interessato.

2. Se il trattamento è limitato a norma del paragrafo 1, tali dati personali sono trattati, salvo che per la conservazione, soltanto con il consenso dell'interessato o per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria oppure per tutelare i diritti di un'altra persona fisica o giuridica o per motivi di interesse pubblico rilevante dell'Unione o di uno Stato membro.

3. L'interessato che ha ottenuto la limitazione del trattamento a norma del paragrafo 1 è informato dal titolare del trattamento prima che detta limitazione sia revocata.

### *Articolo 19* - Obbligo di notifica in caso di rettifica o cancellazione dei dati personali o limitazione del trattamento

Il titolare del trattamento comunica a ciascuno dei destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le eventuali rettifiche o cancellazioni o limitazioni del trattamento effettuate a norma dell'articolo 16, dell'articolo 17, paragrafo 1, e dell'articolo 18, salvo che ciò si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato. Il titolare del trattamento comunica all'interessato tali destinatari qualora l'interessato lo richieda.

### *Articolo 20* - Diritto alla portabilità dei dati

1. L'interessato ha il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che lo riguardano forniti a un titolare del trattamento e ha il diritto di trasmettere tali dati a un altro titolare del trattamento senza impedimenti da parte del titolare del trattamento cui li ha forniti qualora:

a) il trattamento si basi sul consenso ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 1, lettera a), o dell'articolo 9, paragrafo 2, lettera a), o su un contratto ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 1, lettera b); e

b) il trattamento sia effettuato con mezzi automatizzati.

2. Nell'esercitare i propri diritti relativamente alla portabilità dei dati a norma del paragrafo 1, l'interessato ha il diritto di ottenere la trasmissione diretta dei dati personali da un titolare del trattamento all'altro, se tecnicamente fattibile.

3. L'esercizio del diritto di cui al paragrafo 1 del presente articolo lascia impregiudicato l'articolo 17. Tale diritto non si applica al trattamento necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.

4. Il diritto di cui al paragrafo 1 non deve ledere i diritti e le libertà altrui.

### *Articolo 21* - Diritto di opposizione

1. L'interessato ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 1, lettere e) o f), compresa la profilazione sulla base di tali disposizioni.
Il titolare del trattamento si astiene dal trattare ulteriormente i dati personali salvo che egli dimostri l'esistenza di motivi legittimi cogenti per procedere al trattamento che prevalgono sugli interessi, sui diritti e sulle libertà dell'interessato oppure per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

2. Qualora i dati personali siano trattati per finalità di marketing diretto, l'interessato ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei dati personali che lo riguardano effettuato per tali finalità, compresa la profilazione nella misura in cui sia connessa a tale marketing diretto.

3. Qualora l'interessato si opponga al trattamento per finalità di marketing diretto, i dati personali non sono più oggetto di trattamento per tali finalità.

4. Il diritto di cui ai paragrafi 1 e 2 è esplicitamente portato all'attenzione dell'interessato ed è presentato chiaramente e separatamente da qualsiasi altra informazione al più tardi al momento della prima comunicazione con l'interessato.

5. Nel contesto dell'utilizzo di servizi della società dell'informazione e fatta salva la direttiva 2002/58/CE, l'interessato può esercitare il proprio diritto di opposizione con mezzi automatizzati che utilizzano specifiche tecniche.

6. Qualora i dati personali siano trattati a fini di ricerca scientifica o storica o a fini statistici a norma dell'articolo 89, paragrafo 1, l'interessato, per motivi connessi alla sua situazione particolare, ha il diritto di opporsi al trattamento di dati personali che lo riguarda, salvo se il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico.

### *Articolo 22* - Processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione

1. L'interessato ha il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che lo riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla sua persona.

2. Il paragrafo 1 non si applica nel caso in cui la decisione:

a) sia necessaria per la conclusione o l'esecuzione di un contratto tra l'interessato e un titolare del trattamento;

b) sia autorizzata dal diritto dell'Unione o dello Stato membro cui è soggetto il titolare del trattamento, che precisa altresì misure adeguate a tutela dei diritti, delle libertà e dei legittimi interessi dell'interessato;

c) si basi sul consenso esplicito dell'interessato.

3. Nei casi di cui al paragrafo 2, lettere a) e c), il titolare del trattamento attua misure appropriate per tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi dell'interessato, almeno il diritto di ottenere l'intervento umano da parte del titolare del trattamento, di esprimere la propria opinione e di contestare la decisione.

4. Le decisioni di cui al paragrafo 2 non si basano sulle categorie particolari di dati personali di cui all'articolo 9, paragrafo 1, a meno che non sia d'applicazione l'articolo 9, paragrafo 2, lettere a) o g), e non siano in vigore misure adeguate a tutela dei diritti, delle libertà e dei legittimi interessi dell'interessato.

### *Articolo 23* - Limitazioni

1. Il diritto dell'Unione o dello Stato membro cui è soggetto il titolare del trattamento o il responsabile del trattamento può limitare, mediante misure legislative, la portata degli obblighi e dei diritti di cui agli articoli da 12 a 22 e 34, nonché all'articolo 5, nella misura in cui le disposizioni ivi contenute corrispondano ai diritti e agli obblighi di cui agli articoli da 12 a 22, qualora tale limitazione rispetti l'essenza dei diritti e delle libertà fondamentali e sia una misura necessaria e proporzionata in una società democratica per salvaguardare:

a) la sicurezza nazionale;

b) la difesa;

c) la sicurezza pubblica;

d) la prevenzione, l'indagine, l'accertamento e il perseguimento di reati o l'esecuzione di sanzioni penali, incluse la salvaguardia contro e la prevenzione di minacce alla sicurezza pubblica;

e) altri importanti obiettivi di interesse pubblico generale dell'Unione o di uno Stato membro, in particolare un rilevante interesse economico o finanziario dell'Unione o di uno Stato membro, anche in materia monetaria, di bilancio e tributaria, di sanità pubblica e sicurezza sociale;

f) la salvaguardia dell'indipendenza della magistratura e dei procedimenti giudiziari;

g) le attività volte a prevenire, indagare, accertare e perseguire violazioni della deontologia delle professioni regolamentate;

h) una funzione di controllo, d'ispezione o di regolamentazione connessa, anche occasionalmente, all'esercizio di pubblici poteri nei casi di cui alle lettere da a), a e) e g);

i) la tutela dell'interessato o dei diritti e delle libertà altrui;

j) l'esecuzione delle azioni civili.

2. In particolare qualsiasi misura legislativa di cui al paragrafo 1 contiene disposizioni specifiche riguardanti almeno, se del caso:

a) le finalità del trattamento o le categorie di trattamento;

b) le categorie di dati personali;

c) la portata delle limitazioni introdotte;

d) le garanzie per prevenire abusi o l'accesso o il trasferimento illeciti;

e) l'indicazione precisa del titolare del trattamento o delle categorie di titolari;

f) i periodi di conservazione e le garanzie applicabili tenuto conto della natura, dell'ambito di applicazione e delle finalità del trattamento o delle categorie di trattamento;

g) i rischi per i diritti e le libertà degli interessati; e

h) il diritto degli interessati di essere informati della limitazione, a meno che ciò possa compromettere la finalità della stessa.

**Tutela giurisdizionale**

Il regolamento 679/2016 prevede al proprio Capo VIII i mezzi di ricorso a tutela dell'interessato.

In particolare, gli articoli 77 (Diritto di proporre Reclamo all'Autorità di controllo), articolo 78 (Diritto ad un ricorso giurisdizionale effettivo nei confronti dell'Autorità di controllo) e l'articolo 70 (Diritto al ricorso giurisdizionale effettivo nei confronti del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento).

## 5. MODALITA' DI ESERCIZIO DEI DIRITTI

Durante l'espletamento delle proprie attività, da parte del titolare e/o responsabile del trattamento, che prevedono il trattamento dei dati personali, l'Interessato ha la facoltà di esercitare i propri diritti come sopra descritti, attraverso richieste formali e secondo i limiti previsti dal Regolamento UE 2016/679, con le seguenti modalità:

- **Richieste formali** di esercizio dei diritti da parte dell'Interessato, preferibilmente tramite modello di richiesta (allegato A), indirizzate al titolare e/o responsabile del trattamento, da trasmettere per mezzo e-mail all'indirizzo segreteria@sanitaserviceaslbat.it e in copia conoscenza al Data Protection Officer designato rdp@sanitaservceaslbat.it, o per posta ordinaria al seguente indirizzo: Sanitaservice ASL BT s.r.l. con sede in Via Fornaci n. 201 – 76123 Andria BT;
- **Segnalazioni formali**, in caso di presunta violazione dei dati o di immotivata ottemperanza alle richieste di esercizio dei diritti, da inviare tramite pec all'indirizzo del titolare del trattamento segreteria@pec.sanitaserviceaslbat.it, o per posta ordinaria (o raccomandata a/r) al seguente indirizzo: Sanitaservice ASL BT s.r.l. con sede in Via Fornaci n. 201 – 76123 Andria BT, alla c.a. del Data Protection Officer.

Si evidenzia che il titolare del trattamento ha predisposto la seguente procedura per le richieste formali, per assicurare il rispetto dei seguenti parametri qualitativi:

- Acquisizione delle richieste con registrazione data;
- Identificazione dell'Interessato richiedente;
- Tracciamento dei tempi di risposta da parte del titolare del trattamento;
- Verifica del destinatario e della documentazione prodotta in adempimento alle richieste.

## 6. MODALITA' OPERATIVA DI GESTIONE DELLE RICHIESTE

L'Interessato può inviare una richiesta di esercizio dei propri diritti utilizzando il modello (allegato A), predisposto dal titolare e/o responsabile del trattamento, tramite i canali di comunicazione sopra descritti.

Il titolare e/o responsabile del trattamento dei dati personali, con l'ausilio degli uffici interessati, provvede alla gestione e all'espletamento delle richieste di esercizio dei diritti, secondo la presente procedura e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679, per il tramite del Data Protection Officer al quale sono affidati i compiti di supervisione e coordinamento di tutte le attività poste in atto dal titolare del trattamento in particolare, il monitoraggio delle tempistiche e dell'espletamento delle azioni necessarie ad adempiere alle richieste dell'Interessato.

Si precisa che:

- Il termine per ottemperare alla richiesta dell'Interessato è di **30 giorni** e può essere prorogato di ulteriori 60 giorni, se necessario, tenuto conto della complessità e del numero delle richieste. In tal caso, il titolare del trattamento informa l'interessato di tale proroga e dei motivi del ritardo, entro 30 giorni dal ricevimento della richiesta.
- Le informazioni fornite all'interessato ed eventuali comunicazioni e azioni intraprese sono gratuite.
- Se le richieste dell'interessato sono manifestamente infondate o eccessive, in particolare per il loro carattere ripetitivo, il titolare del trattamento può:
  a) addebitare un contributo spese ragionevole tenendo conto dei costi amministrativi sostenuti per fornire le informazioni o la comunicazione o intraprendere l'azione richiesta; oppure
  b) rifiutare di soddisfare la richiesta.

  Incombe al titolare del trattamento l'onere di dimostrare il carattere manifestamente infondato o eccessivo della richiesta.
- Le richieste di esercizio dei diritti possono essere invocate da chiunque, quindi da fornitori ma anche da candidati ad avvisi pubblici, dipendenti e/o collaboratori, motivo per il quale occorrerà necessariamente coinvolgere l'area o il personale che trattano i dati a cui fa riferimento la richiesta;
- Le richieste di esercizio dei diritti possono essere invocate, anche da interessati per i quali la Sanitaservice ASL BT s.r.l. con sede in Via Fornaci n. 201 – 76123 Andria BT è responsabile del trattamento ex art. 28 Regolamento UE 2016/679, e cioè qualora il trattamento venga effettuato per conto di altro titolare del trattamento (ASL BT) per l'attività di gestione dei servizi di Ausiliariato/Pulizia, di Emergenza Urgenza, Logistica e Accoglienza, Supporto ai Sistemi Informativi. In tal caso occorre preliminarmente consultare il contratto di designazione ed effettuare quanto ivi previsto, specie nell'informare prontamente il titolare del trattamento della richiesta ricevuta.

Di seguito sono elencati **in modo analitico e cronologico** i compiti di tutti gli eventuali soggetti coinvolti nella presente procedura, ed in particolar modo del Data Protection Officer:

1. Se l'interessato invia una comunicazione elettronica alla posta elettronica del Data Protection Officer (rdp@sanitaserviceaslbat.it), attraverso la quale desidera esercitare i propri diritti come sopra descritti, il predetto fornirà il modello *(allegato A)*, specie se la richiesta di modulistica ad uso interno viene espressamente richiesta dall'interessato;
2. Se l'interessato invia comunicazione cartacea in azienda (o comunicazione elettronica su qualunque altro indirizzo e-mail che non sia rdp@sanitaserviceaslbat.it) o qualunque tipo di richiesta anche brevi manu, attraverso la quale desidera esercitare i propri diritti come sopra descritti, occorre immediatamente informare il Data Protection Officer affinché quest'ultimo si adoperi per sovraintendere e fornire collaborazione e riscontro all'interessato;
3. In ogni caso è posto obbligo di fornire il modello di esercizio dei diritti *(allegato A)*, specie se la richiesta di modulistica ad uso interno viene espressamente richiesta dall'interessato;
   Si evidenzia che se la richiesta dell'interessato è presentata mediante mezzi elettronici (e-mail, pec, ecc. ecc.), le informazioni saranno fornite, ove possibile con identico mezzo elettronico, salvo diversa indicazione dell'interessato all'interno della modulistica.
4. Il Data Protection Officer identificherà la richiesta di esercizio dei diritti, verificherà la completezza della richiesta, nonché ove ritenuto opportuno, la presenza di idoneo documento di riconoscimento;
5. Se tale richiesta non è completa il DPO dovrà prontamente riscontrare all'interessato tali carenze;

6. Se, invece, tale richiesta è risultata provvista di ogni elemento occorre registrare la richiesta su apposito registro *(allegato B)* inserendo la data di arrivo, affinché la comunicazione inerente all'esercizio dei dati personali venga monitorata e inviata entro 30 giorni, salvo eccezionali motivi come sopra previsti;
7. Nel caso in cui la richiesta di esercizio dei diritti richieda il supporto o il coinvolgimento di un responsabile anche esterno del trattamento, il DPO dovrà prontamente smistare la richiesta e richiedere una risposta indicando un termine finale;
8. Se si ottempera alla richiesta: Il titolare del trattmento dovrà comunicare all'interessato le informazioni relative alla richiesta ricevuta entro 30 giorni dal ricevimento, con linguaggio chiaro, semplice, trasparente, coinciso e facilmente accessibile, oppure informare (comunque e sempre) l'interessato che tenuto conto della complessità dell'operazione o del numero eccessivo di richieste, tale termine sarà prorogato di ulteriori 60 gg..
9. Se non si ottempera alla richiesta: Il titolare del trattamento dovrà comunicare all'interessato entro 30 giorni dal ricevimento, la motivazione con l'eventuale riferimento normativo, dell'impossibilità di adempiere alla richiesta ricevuta e della possibilità di proporre reclamo a un'autorità di controllo (Garante Privacy) o di proporre ricorso giurisdizionale.
10. Occorre, infine, archiviare la richiesta di esercizio dei diritti registrata allegando la comunicazione inviata e completando la compilazione del registro *(Allegato B)* in ogni sua parte.

## 7. REGISTRO DELLE RICHIESTE DI ESERCIZIO DEI DIRITTI E ARCHIVIAZIONE

Il titolare e/o responsabile del trattamento, con l'ausilio del DPO, custodisce ed aggiorna il registro delle richieste di esercizio, contenente le seguenti informazioni:

- Numero progressivo;
- Richiesta ricevuta in qualità di titolare e/o responsabile del trattamento;
- Data della richiesta;
- Data di ricezione della richiesta, se diversa dalla data di richiesta;
- Dati identificativi, recapiti dell'Interessato richiedente e canale di comunicazione (e-mail, pec, posta comune, raccomandata a/r);
- Tipo di richiesta (accesso, limitazione, rettifica ecc. ecc.);
- Descrizione sintetica dell'oggetto della richiesta;
- Eventuali soggetti aziendali o esterni da coinvolgere nella gestione della richiesta;
- Stato della richiesta (in corso/chiusa);
- Esito della richiesta;
- Data di comunicazione all'Interessato circa gli esiti della richiesta.
- Note e Segnalazioni.

Andria, _____

**Allegati:**

1. Modello esercizio dei diritti in materia di protezione dati personali (Allegato A);
2. Registro delle richieste di esercizio dei diritti (Allegato B).

**IL TITOLARE/RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO**
Sanitaservice ASL BT s.r.l.

_____